



38122 Trento - via Vannetti, 18/A  
Tel. +39 0461 1753000  
Fax +39 0461 1753028  
info@cassadelrentino.it  
cassadelrentino@legalmail.it (posta certificata)  
www.cassadelrentino.it

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROPEDEUTICO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SPECIALISTICA DI CARATTERE LEGALE PER L'ATTIVITÀ DI REVISIONE, NEGOZIAZIONE E CLOSING DEL CONTRATTO DI PRESTITO TRA CASSA DEL TRENTINO S.P.A. E LA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI ("BEI"), NONCHÉ DEL CONNESSO CONTRATTO DI GARANZIA TRA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO E BEI; L'INCARICO COMPRENDE IL RILASCIO DELLA LEGAL OPINION RICHIESTA DALLA BEI.**

## **1. Premessa**

---

Cassa del Trentino S.p.A. ("CdT" o "Società") è interamente controllata dalla Provincia autonoma di Trento ("PAT") e soggetta a direzione e coordinamento della stessa, ai sensi dell'art. 2497 e ss. del codice civile; la Società ha per oggetto ogni attività affidatale dalla PAT, in qualità di suo strumento operativo di sistema (in house providing), concernente la gestione di risorse finanziarie, assicurando il reperimento delle stesse al fine di realizzare investimenti pubblici e progetti di sviluppo economico.

A seguito della richiesta di CdT del 2 luglio 2019 e della complessa istruttoria, nella seduta del 12 dicembre 2019 il Consiglio di Amministrazione della Banca Europea per gli Investimenti ("BEI") ha approvato la concessione a CdT di un prestito pari a 135 €/mln.

In data 27 gennaio 2020 la BEI ha trasmesso a CdT la prima bozza del Contratto di prestito ed è atteso nel mese di febbraio 2020 l'invio della prima bozza di Contratto di garanzia tra PAT e BEI che assiste il Contratto di prestito BEI – CdT.

Per l'analisi della documentazione BEI, la revisione, la negoziazione ed il closing del Contratto di prestito CdT – BEI e del Contratto di garanzia PAT – BEI, CdT intende avvalersi dell'assistenza tecnico-specialistica di carattere legale di un operatore economico con comprovata e pluriennale esperienza in materia di "Operazioni finanziarie", come definite al paragrafo 5.

Ciò premesso,

Cassa del Trentino S.p.A. rende noto che intende svolgere un'indagine esplorativa al fine di acquisire, da parte di operatori economici specializzati con comprovata competenza e pluriennale esperienza, le manifestazioni di interesse a partecipare ad una successiva procedura concorrenziale esperita ai sensi dell'articolo 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, finalizzata all'affidamento del Servizio di assistenza tecnico-specialistica di carattere legale per l'attività di revisione, negoziazione e closing del contratto di prestito tra Cassa del Trentino S.p.A. e la Banca Europea per gli Investimenti, nonché del connesso contratto di garanzia tra Provincia autonoma di Trento e BEI; l'incarico comprende il rilascio della legal opinion richiesta dalla BEI.

Al fine dell'affidamento di detto servizio una volta acquisite le manifestazioni di interesse, CdT intende esperire una procedura concorrenziale che sarà gestita tramite la piattaforma di E-procurement accessibile dal sito internet <http://www.mercurio.provincia.tn.it/> fra gli operatori

economici che avranno regolarmente manifestato interesse a partecipare alla procedura in oggetto e che risulteranno iscritti al **Mercato elettronico della Provincia autonoma di Trento (“ME-PAT”)** e regolarmente abilitati per la **categoria merceologica “Servizi di supporto specialistico in ambito giuridico”**.

Le modalità di iscrizione al ME-PAT sono disponibili accedendo al seguente indirizzo internet:  
<http://www.mercurio.provincia.tn.it/areaFornitori/default.asp>.

## **2. Contenuto e finalità dell’Avviso**

Con il presente Avviso, si intende svolgere una preventiva indagine di mercato finalizzata all’individuazione degli Operatori economici da invitare al predetto confronto concorrenziale. Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet di Cassa del Trentino S.p.A. e, per estratto, sul sito internet dell’Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti (APAC).

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l’instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in nessun modo la Stazione appaltante che, pertanto, sarà libera di sospendere, modificare, annullare e indire nuovamente e in qualsiasi momento la procedura relativa al presente Avviso senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare pretesa alcuna, anche relativamente all’invito all’eventuale confronto concorrenziale.

Ai fini della presentazione delle candidature, di seguito si illustrano le caratteristiche essenziali delle prestazioni oggetto dell’eventuale incarico.

## **3. Oggetto del servizio, modalità di svolgimento e durata del contratto**

1. Si rende necessario per CdT procedere alla revisione, alla negoziazione ed al closing del Contratto di prestito con la BEI dell’importo di Euro 135.000.000,00; analoga attività dovrà riguardare il Contratto di Garanzia connesso al citato Contratto di prestito. Di seguito l’oggetto dell’attività:

**Fase 1** - Revisione / negoziazione e supporto al closing del Contratto di prestito BEI - CdT e del Contratto di garanzia BEI - PAT - l’attività comprende, a mero titolo esemplificativo, quanto segue:

- (i.) analisi della documentazione predisposta da BEI;
- (ii.) riunioni con CdT / PAT e con BEI (in conf-call) per l’esame congiunto della documentazione;
- (iii.) redazione di un documento ove riportare in mark-up le modifiche da proporre alla BEI (Contratto di Prestito e Contratto di garanzia), con breve nota / commenti esplicativi circa le richieste;
- (iv.) esame del feed-back della BEI alle richieste avanzate e assistenza a CdT nella definizione del testo finale.

**Fase 2 - [EVENTUALE]** Qualora si pervenga alla definizione di schemi di Contratto di prestito e di Garanzia condivisi tra PAT, CdT e BEI, redazione e consegna alla BEI della *legal opinion* secondo forme e modalità indicate nei Contratti di Prestito BEI consistente in un parere legale, (“*legal opinion*”) reso da di uno Studio Legale previamente approvato dalla BEI, sulla valida costituzione e capacità giuridica del Prenditore e del Garante, sull’approvazione della sottoscrizione

del Contratto e della documentazione correlata, da parte del Prenditore e del Garante, e sulla natura valida e vincolante (*legal, valid, binding and enforceable*) delle obbligazioni del Prenditore e del Garante ai sensi, rispettivamente, del Contratto e del Contratto di Garanzia.

2. Resta inteso che l'Advisor legale, su eventuale richiesta, fornirà i chiarimenti/eventuali ulteriori approfondimenti in relazione all'attività svolta ed ai contenuti dei Contratti di Prestito e Garanzia sino alla scadenza dell'incarico.

3. La durata del Servizio è stabilita in **90 (novanta)** giorni dalla data di perfezionamento del contratto con l'operatore economico aggiudicatario della Procedura.

#### **4. Corrispettivo massimo a base d'asta**

---

Il corrispettivo massimo a base d'asta della Procedura sarà pari ad **Euro 12.500,00 (dodicimila cinquecento/00), comprensivo di spese forfettarie (15%) ed oneri contributivi (4%), oltre all'IVA.**

Il Corrispettivo è articolato come segue:

- a. **Fase 1. - Euro 9.000,00**, oltre IVA;
- b. **[EVENTUALE] Fase 2. - Euro 3.500,00**, oltre IVA.

Il compenso, così come risulterà dall'offerta presentata nel successivo confronto concorrenziale, rappresenta tutto quanto dovuto per le attività così come sopra descritte, senza possibilità per l'Advisor legale di pretendere null'altro, né in corso di rapporto, né alla sua estinzione, nonché dovrà intendersi comprensivo di tutte le eventuali spese vive sostenute per l'espletamento dell'incarico (es. spese di segreteria, telefoniche, fax, riproduzione documenti, viaggi e trasferte, ecc.).

Trattasi di prestazioni di natura intellettuale. Non sono previsti oneri interferenziali, né per la sicurezza specifica aziendale. Non si procede alla redazione del DUVRI.

L'importo che risulterà dalle offerte presentate nel successivo confronto concorrenziale rappresenterà tutto quanto dovuto all'Operatore economico per le attività descritte al precedente paragrafo 3, senza possibilità per il medesimo di pretendere null'altro, né in corso di rapporto, né alla sua estinzione e dovrà intendersi comprensivo di tutte le eventuali spese vive sostenute per l'espletamento dell'incarico (*ad es. spese di segreteria, telefoniche, fax, riproduzione documenti, viaggi e trasferte, ecc.*), al netto di IVA.

#### **5. Soggetti ammessi, requisiti di partecipazione e di esecuzione e modalità di trasmissione delle candidature**

---

L'affidamento avverrà tramite procedura concorrenziale, con il criterio del prezzo più basso, previa selezione dei soggetti da invitare sulla base della preventiva acquisizione di manifestazione di interesse da parte di operatori economici che attestino il possesso dei seguenti requisiti / impegni, che devono essere posseduti dai medesimi alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, **a pena di esclusione.**

Saranno ammessi alla procedura gli Operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

**A) REQUISITI GENERALI:**

- i. non trovarsi in alcuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50.

**B) REQUISITI DI IDONEITÀ:**

- ii. essere iscritti alla Camera di commercio ovvero all'Albo tenuto dal relativo Ordine forense di appartenenza e non trovarsi in condizioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse con CdT e PAT.

E' fatto divieto, **a pena di esclusione**, ai candidati alla presente manifestazione di interesse di presentare la propria candidatura contestualmente in qualità di Operatore economico singolo ed in RTI, né come professionista singolo e contestualmente di componente di associazione e di società tra professionisti.

**C) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE :**

- iii. avere esperienza nella strutturazione/negoziatura di operazioni finanziarie di durata non inferiore a 3 anni che siano giunte al closing (firma del contratto): requisito dell'operatore economico comprovato dall'aver fornito, nel **quinquennio** precedente la data di scadenza dell'Avviso, a privati e/o Pubbliche Amministrazioni e/o società pubbliche e/o organismi di diritto pubblico supporto giuridico in **almeno 3 Operazioni finanziarie giunte al closing** quali, ad esempio, contratti di mutuo/prestito ovvero emissioni obbligazionarie ovvero contratti di garanzia ("**Operazioni finanziarie**"), per un **valore complessivo di almeno 135 €/mln**;
- iv. avere specifica esperienza nel supporto a Pubbliche Amministrazioni o società pubbliche o organismi di diritto pubblico nella revisione/negoziatura della contrattualistica relativa a Operazioni finanziarie con controparte BEI giunte al closing (firma del contratto) con relativo rilascio di legal opinion: requisito dell'operatore economico comprovato dall'aver fornito, nel **quinquennio** precedente la data di scadenza del presente Avviso, a Pubbliche Amministrazioni o società pubbliche o organismi di diritto pubblico **supporto giuridico nella revisione/negoziatura della contrattualistica relativa ad almeno una Operazione finanziaria con controparte BEI giunta al closing con relativo rilascio di legal opinion**, secondo la definizione data nel paragrafo 3, Fase 2.

- E' richiesto al candidato di fornire nella tabella relativa alla lettera C), punto iii., di cui all'Allegato 1., in relazione alle Operazioni finanziarie indicate, le seguenti informazioni: soggetto affidante e oggetto del servizio prestato, breve descrizione dell'attività svolta; data di affidamento dell'incarico e data di conclusione del supporto prestato;
- E' richiesto al candidato di fornire nella tabella lettera C), punto iv., di cui all'Allegato 1., in relazione all'Operazione finanziaria indicata, le seguenti informazioni: soggetto affidante e oggetto del servizio prestato, breve descrizione dell'attività svolta; data di affidamento dell'incarico e data di conclusione del supporto prestato.

#### D) REQUISITI DI ESECUZIONE:

- v. i candidati devono impegnarsi a costituire, per lo svolgimento dell'incarico, qualora risultassero aggiudicatari, un Team di lavoro costituito da almeno 1 **Partner operativo** dell'incarico ("Referente") e almeno 1 **Legale** a supporto dello stesso.

Il Referente ed il Legale dovranno essere **iscritti all'Albo tenuto da un Ordine forense di appartenenza, rispettivamente, da almeno 15 anni e 5 anni**. Nella successiva procedura concorrenziale l'operatore economico dovrà **fornire dettagliato CV dei membri del Team di lavoro dal quale dovranno risultare, tra l'altro, gli anni di esperienza e, per il Referente, l'esperienza attestante il requisito di cui alla lettera C), punto iv., tenuto conto di quanto segue.**

Si precisa che il requisito specifico di cui alla lettera C), punto iv. dovrà riferirsi, in caso di professionista singolo, alla persona fisica; in caso di associazioni di professionisti, ai professionisti indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali in virtù dell'articolo 34, comma 3, del decreto legislativo 2 febbraio 2001, n. 96; in caso di società tra avvocati, ai professionisti indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali in virtù dell'articolo 24 del decreto legislativo 2 febbraio 2001, n. 96. Nel caso in cui un singolo professionista abbia maturato la propria esperienza in forma associata o presso una società tra avvocati che, tuttavia, al momento della partecipazione alla procedura operi in proprio o in altra forma associata o presso altra società tra avvocati, in ragione della personalità della prestazione, il servizio può essere speso dal professionista singolo o dal professionista che sia indicato quale esecutore delle prestazioni dall'operatore economico partecipante e non già dall'associazione o dalla società presso le quali egli ha maturato la propria esperienza in passato. Nel caso in cui le prestazioni siano state svolte in passato da più professionisti congiuntamente e nell'atto di affidamento dell'incarico non sia contenuta alcuna distinzione delle attività affidate a ciascun professionista e questi partecipino separatamente alla procedura di affidamento, entrambi potranno giovare dei servizi analoghi per l'intero. L'esecutore che risulti aver eseguito il servizio di cui alla lettera C), punto iv., dovrà essere indicato come Referente.

#### **NOTA BENE**

**In sede di presentazione della manifestazione di interesse, è richiesta unicamente la dichiarazione di impegno a costituire un Team di lavoro con le caratteristiche minime sopra indicate senza obbligo di preventiva indicazione dei nominativi dei componenti del Team.**

**In relazione all'impegno di cui alla lettera D), punto v. del presente paragrafo, qualora all'esito dell'eventuale successivo confronto concorrenziale venga riscontrata la mancata comunicazione del Team di lavoro ovvero l'indicazione di un Team di lavoro non in linea con gli impegni assunti dall'Operatore economico, CdT provvederà all'annullamento dell'aggiudicazione.**

#### **Partecipazione in RTI**

In caso di partecipazione in RTI, il requisito di cui alla lettera C), punto iii. potrà essere cumulato dai soggetti partecipanti in RTI, fermo restando che la mandataria dovrà possedere detto requisito in misura maggioritaria (ovvero aver svolto almeno 2 incarichi di cui al punto iii. del presente paragrafo 5), mentre il requisito di cui alla lettera C), punto iv. dovrà esser stato svolto dalla Mandataria; si richiede, inoltre, che il Referente del Team di lavoro sia indicato dalla mandataria del costituendo RTI.

Resta inteso che i requisiti generali e di idoneità dovranno essere posseduti sia dalla mandataria che dalle mandanti. La partecipazione in RTI preclude la partecipazione alla presente procedura in altri RTI e/o come singolo operatore economico; in tale ipotesi si disporrà l'esclusione sia dei singoli operatori economici, sia del costituendo RTI.

**Ai fini della partecipazione alla successiva procedura, che sarà espletata tramite la piattaforma di E-procurement accessibile dal sito internet <http://www.mercurio.provincia.tn.it/>, tutti gli operatori economici che intendono costituirsi in RTI dovranno essere abilitati al bando di abilitazione ME-PAT per la categoria merceologica “*Servizi di supporto specialistico in ambito giuridico*”.**

Qualora dovesse pervenire 1 (una) sola candidatura valida, la Stazione appaltante si riserva di negoziare con l'unico operatore economico che abbia manifestato interesse per l'affidamento del servizio e che risulti regolarmente abilitato nel ME-PAT per il Bando che verrà indicato. Tale operatore economico sarà comunque invitato a formulare la propria offerta mediante Lettera di invito sulla piattaforma telematica di E-procurement.

## **6. Termini e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse**

I soggetti interessati a partecipare alla successiva procedura negoziata dovranno inoltrare la propria manifestazione di interesse a CASSA DEL TRENTINO S.P.A.:

**entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 9 marzo 2020,**

**a mezzo posta elettronica certificata: [lorenzo.busana@cassadelrentino.legalmail.it](mailto:lorenzo.busana@cassadelrentino.legalmail.it),**

**a pena di irricevibilità della candidatura**

facendo pervenire a CdT **la propria manifestazione di interesse, con attestazione del possesso dei requisiti previsti**, sul fac-simile predisposto da CdT, comprensiva della Dichiarazione di partecipazione ed Attestazione requisiti (Allegato 1).

La manifestazione di interesse a partecipare alla procedura in oggetto deve essere resa utilizzando possibilmente il file di cui all'allegato sopra citato in formato pdf, **con apposizione della firma digitale da parte del legale rappresentante dell'operatore economico o da soggetto dotato di apposita procura speciale**; al documento così ottenuto (con estensione .p7m) deve seguirne la trasmissione esclusivamente **a mezzo PEC** al seguente indirizzo: [lorenzo.busana@cassadelrentino.legalmail.it](mailto:lorenzo.busana@cassadelrentino.legalmail.it), nel rispetto delle modalità e dei termini sopra riportati.

Nell'invio tramite PEC è necessario riportare nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura incarico BEI.”.**

È noto che il servizio di PEC ha validità legale solo se entrambe le e-mail, quella da cui si invia e quella in cui si riceve il messaggio, sono e-mail di posta certificata. **Eventuali messaggi spediti da caselle non certificate o con oggetto che non consenta di ricondurre il messaggio alla presente procedura non saranno presi in considerazione.** Il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno prese in considerazione e saranno quindi escluse istanze pervenute oltre il termine previsto nell'Avviso; a tal fine farà fede unicamente la data e l'ora di ricezione, come da ricevuta di avvenuta consegna del messaggio.

I documenti dovranno essere - a pena di esclusione - **firmati digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore abilitato ad impegnare validamente l'Operatore economico.**

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura ha valenza di piena e incondizionata accettazione delle condizioni riportate nell'Avviso.

Il recapito della candidatura è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammesse le candidature che perverranno a Cassa del Trentino S.p.A. dopo la scadenza del termine fissato e sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Il Responsabile del procedimento procederà alla **verifica formale delle dichiarazioni presentate**; ove ritenga opportuno/necessario, potrà chiedere all'Operatore economico di fornire gli opportuni chiarimenti, trasmettendo richiesta scritta all'indirizzo PEC dal medesimo indicato nella domanda di candidatura.

Non saranno prese in considerazione, e pertanto saranno escluse, le manifestazioni di interesse, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano a Cassa del Trentino S.p.A. dopo la scadenza del termine sopra indicato. In caso di invio di più candidature, entro il termine stabilito, si prenderà in considerazione esclusivamente l'ultima pervenuta. Inoltre, non saranno prese in considerazione, e pertanto saranno escluse, le manifestazioni di interesse:

- pervenute in modalità diversa da quella sopra indicata,
- che non rispettino i requisiti richiesti nell'Avviso,
- contenenti documentazione e informazioni che non risultino veritiere.

Si precisa che, dopo l'acquisizione e la verifica formale della documentazione prodotta dai candidati, **la Stazione appaltante procederà ad invitare alla procedura telematica tutti i candidati che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura e che risulteranno iscritti al Bando di abilitazione ME-PAT ed abilitati alla categoria merceologica "Servizi di supporto specialistico in ambito giuridico"**.

## **7. Modalità di espletamento della successiva procedura concorrenziale ed altre informazioni**

Concluse le operazioni di cui sopra, gli Operatori economici saranno invitati a presentare offerta **attraverso la piattaforma telematica di E-procurement entro il termine e secondo le modalità che verranno indicate nella Lettera di invito ad offrire, come di seguito precisato.**

L'affidamento del servizio avverrà tramite confronto concorrenziale, con il **criterio del prezzo più basso.**

La successiva procedura concorrenziale sarà gestita tramite la piattaforma di E-procurement accessibile dal sito internet <http://www.mercurio.provincia.tn.it/> fra gli operatori economici che avranno manifestato interesse a partecipare alla procedura in oggetto, avrà luogo, con le modalità tecniche che verranno indicate nella Lettera di invito, esclusivamente fra gli operatori economici che avranno regolarmente manifestato interesse a partecipare alla procedura, dichiarando di essere in possesso dei requisiti ivi indicati e che risulteranno regolarmente iscritti ed abilitati al Bando di abilitazione in ME-PAT.

Resta fermo che, in caso di mancata iscrizione del candidato, la Stazione appaltante sarà impossibilitata a trasmettere la Lettera di invito a offrire e detti candidati non potranno avere nulla a pretendere a riguardo. ***In tal caso, Cassa del Trentino S.p.A. considererà la mancata iscrizione/abilitazione come mancato interesse a partecipare al prosieguo della procedura.***

Le modalità di iscrizione al Bando di abilitazione ME-PAT sono disponibili al seguente indirizzo internet:

<http://www.mercurio.provincia.tn.it/areaFornitori/default.asp>.

Tutte le informazioni e la modulistica necessaria è reperibile all'indirizzo sopra indicato; *si richiama l'attenzione degli Operatori economici a verificare attentamente le modalità e tempistiche che saranno indicate.*

Si precisa che il presente Avviso non comporta alcun obbligo contrattuale da parte di Cassa del Trentino S.p.A. verso gli Operatori economici che si iscrivano al Bando ME-PAT.

Si precisa altresì che il presente Avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale; pertanto non vincola in alcun modo Cassa del Trentino S.p.A. che non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della procedura, né all'indizione del successivo eventuale confronto concorrenziale.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Lorenzo Busana, Responsabile Area Legale e Organizzazione di Cassa del Trentino S.p.A..

## 8. Chiarimenti

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [lorenzo.busana@cassadelrentino.legalmail.it](mailto:lorenzo.busana@cassadelrentino.legalmail.it), **entro le ore 9.00 del giorno 2 marzo 2020.**

Le risposte ai quesiti di carattere generale verranno pubblicate esclusivamente sul sito internet di Cassa, nella sezione Società Trasparente – Bandi in corso; si invitano, pertanto, i richiedenti e gli eventuali interessati a partecipare alla presente procedura a verificare il sito internet di Cassa.

CASSA DEL TRENTINO S.P.A.  
IL DIRETTORE GENERALE  
- dott. Lorenzo Bertoli -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

### Allegati:

1. Fac-simile “*Manifestazione di interesse ed Attestazione requisiti*”.

### INFORMATIVA PRIVACY

*Tutti i dati personali trasmessi dagli operatori economici con l'istanza di manifestazione di interesse a partecipare al confronto concorrenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura. Per l'informativa completa si rinvia al sito internet di Cassa del Trentino S.p.A.*